

**Администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гуманитарно-экономический лицей»**

01.09.2023г.

№ 315

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания в 2023-2024 учебном году

Во исполнение приказа администрации Волжского района от 09.08.2023г. № 226 «Об организации питания обучающихся ОУ, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Волжского района МО «Город Саратов» в 2023/2024 учебном году», а соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 2.1.3.684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом методических рекомендаций: МР 2.20179-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.2.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом ограничениями и иными заболеваниями, сопровождающимися питанием (в образовательных и оздоровительных организациях), МР 2.3.630233-21 от 02.03.2021 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения (далее санитарно-эпидемиологическое законодательство) в целях создания условий для рационального питания обучающихся гимназии приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Маркину М.Ш., заместителя директора по АХЧ ответственным за подготовку школьного пищеблока к началу нового 2023/2024 учебного года. Сроки: до 31.08.2023г.
2. Обеспечить с 01.09.2023 года всех обучающихся начальной школы и обучающихся 2-4 классов, посещающих ГПД не менее одного раза в день, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка. Сроки: постоянно. Ответственная: Ермоленкова Г.В., заместитель директора по ВР
3. Организовать с 01.09.2023 обязательное горячее питание для обучающихся 5-11 классов. Сроки: постоянно. Ответственная: Ермоленкова Г.В., заместитель директора по ВР

4. Взять под контроль составление и согласование с ООО «Саратовский комбинат питания», осуществляющей организацию питания в МОУ «ГЭЛ», 10-дневного меню с обязательным включением белковых, молочных продуктов, овощей, йодированной соли. Сроки: до 01.09.2023г. Ответственная: Ермоленкова Г.В, заместитель директора по ВР

5. Назначить ответственной за ведение ежедневного учета детей, питающихся в школьной столовой, Ермоленкова Г.В, заместитель директора по ВР. Сроки: постоянно.

6. Создать бракеражную комиссию по горячему питанию для контроля за качеством пищи. Сроки: до 01.09.2023г. Ответственная: Ермоленкова Г.В., заместитель директора по ВР.

7. Создать комиссию родительского контроля за организацией горячего питания. Сроки: до 01.09.2023г Ответственная: Ермоленкова Г.В., заместитель директора по ВР.

8. Выявить контингент детей следующих категорий обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации до 01.09.23г. организовать сбор документов на возмещение стоимости питания:

- На детей из малоимущих семей, многодетных семей - соответствующе документ, выдаваемый органом социальной защиты населения по месту жительства

- На детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) предоставить копии решения органа опеки и попечительства об установлении опеки;

- на детей-инвалидов предоставить справки медико-социальной экспертной комиссии;

- На детей из семей, находящихся в социально опасном положении предоставить копию постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района;

- На детей-беженцев и вынужденных переселенцев, прибывших с территории Украины, а также на детей, вынужденно покинувших территорию Украины.

Ответственные: Ермоленкова Г.В, заместитель директора по ВР

Обеспечить с 01.09.2023 своевременное предоставление данных на возмещение стоимости питания для следующих категорий обучающихся 5-11 классов (при предоставлении документов):

- детей из малоимущих семей и многодетных семей – 32 р.;
- детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой – 32 р.;

- детей-инвалидов – 32 р.;

- детей из семей, находящихся в социально опасном положении – 32 р.

Сроки: ежемесячно. Ответственная: Ермоленкова Г.В, заместитель директора по ВР.

Документы на льготное, дотационное питание предоставить в отдел образования администрации Волжского района до 05.09.2023г.

9. Провести родительские собрания по организации горячего питания до 01.09.2023г., выписку из протокола родительского собрания предоставить администрации до 11.09.2023 Ответственные: классные руководители.

10. Спланировать работу с учащимися и родителями о пропаганде правильного питания и ЗОЖ в срок до 11.09.2023г. Ответственные: классные руководители

11. Утвердить график приема пищи учащимися лица

12. Утвердить график дежурства педагогов по столовой

13. Организовать проведение йода профилактики и поливитаминизации обучающихся. Ответственный: ООО «Саратовский комбинат школьного питания»

14. Классным руководителям 1-11 классов проводить организованное питание учащихся в соответствии с графиком. Классным руководителям 5-11 классов присутствовать в обеденных залах во время приема пищи учащимися класса.

