

**Администрация Волжского района муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

№ _____

О назначении ответственных за организацию обработки персональных данных

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, с целью организации обработки персональных данных, приказываю:

1. Назначить Маркину М.Ш., заместителя директора по АХЧ, ответственной за организацию обработки персональных данных сотрудников в МОУ «ГЭЛ».
2. Назначить заместителей директора по УВР, ВР, социального педагога, педагога-психолога, ответственными за организацию обработки персональных данных обучающихся в МОУ «ГЭЛ».
3. Ответственным за организацию обработки персональных данных:
 - 3.1. контролировать соблюдение в МОУ «ГЭЛ» законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - 3.2. разъяснять работникам МОУ «ГЭЛ» положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - 3.3. организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
 - 3.4. обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях.
4. Назначить Коломийцеву Т.С., делопроизводителя, ответственной за внесение информации в автоматизированную систему АИС «Зачисление в ОО».

5. Коломийцевой Т.С. обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в автоматизированной системе АИС «Зачисление» в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119;
6. Заместителю директора по АХЧ Маркиной М.Ш.:
 - 6.1.обеспечить контроль условий сохранности персональных данных работников на материальных носителях;
 - 6.2.обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;
7. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с информационными ресурсами (Приложение № 1).
8. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к работе с персональными данными (Приложение № 2).
9. Сотрудникам школы, допущенным к работе с персональными данными:
 - 9.1.обеспечивать контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
 - 9.2.обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;
10. Считать утратившим силу приказ от 01.09.2023 № ____ «О назначении ответственных за обработку информации, содержащей персональные данные».
11. Секретарю учебной части ознакомить с настоящим приказом сотрудников ОУ, в части их касающейся.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

Резепова В.Е.

Список сотрудников школы, допущенных к работе с информационными ресурсами

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>
<i>1</i>	Коломийцева Татьяна Сергеевна	Делопроизводитель, специалист по кадрам
<i>2</i>	Маркина Марина Шамгуновна	Заместитель директора по АЧХ
<i>3</i>	Федосеева Олеся Петровна	Заместитель директора по УВР
<i>4</i>	Коренькова Ольга Валерьевна	Заместитель директора по УВР
<i>5</i>	Кузьмина Наталья Евгеньевна	Заместитель директора по УВР
<i>6</i>	Безбородова Елизавета Викторовна	Заместитель директора по ВР
<i>7</i>	Веселов Алексей Алексеевич	Социальный педагог

Список сотрудников школы, допущенных к работе с персональными данными

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Резепова Виктория Евгеньевна, директор школы	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	
Коломийцева Татьяна Сергеевна, делопроизводитель, специалист по кадрам Маркина Марина Шамгуновна, заместитель директора по АХЧ	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • приказы по личному составу сотрудников; • электронная база данных по учащимся ОУ • личные дела работников школы; • карточка унифицированной формы Т-2; • трудовые книжки; □ медицинские книжки; • трудовые договоры; • электронная база данных по работникам ОУ • личные дела техперсонала; • табель учета рабочего времени техперсонала
Коренькова Ольга Валерьевна, Кузьмина Наталья Евгеньевна, Федосеева Олеся Петровна, заместители директора по УВР , Безбородова Елизавета Викторовна, заместитель директора по ВР	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • база данных ОГЭ и ЕГЭ; • сведения о результатах ОГЭ и ЕГЭ; • ЭКЖ; • тарификация; • сведения по аттестации педагогов; • сайт школы; • сведения о курсовой подготовке педагогов; • результаты участия в олимпиадах, конкурсах • база данных одарённых детей; • анкетные данные работников, обучающихся школы и их родителей (законных представителей); • статистическая отчетность по воспитательной работе.

Веселов Алексей Алексеевич., социальный педагог Журавлева Юлия Анатольевна, педагог-психолог	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ,	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные карты социально-психологического сопровождения; • данные о социальных и жилищно-бытовых условиях обучающихся; • база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации
Классные руководители 1-11 классов	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела учащихся; • ЭКЖ; • социальный паспорт класса. • паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей).
Учителя предметники	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей). ЭКЖ.
Ксенофонтова Светлана Анатольевна, библиотекарь	персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • карточки учета выданной литературы; сайт школы.
Варламова Кристина Александровна., председатель профсоюзного комитета	персональные данные работников ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • личные дела работников школы; • трудовые книжки.