

СОГЛАСОВАНО
Наблюдательный Совет
№ 2 от «19» 12. 2021 г

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета родителей
№ 1 от «29» 12. 2021 г

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета обучающихся
№ 1 от «27» 12. 2021 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор лицея В.Е. Резепова
Приказ № 111 от «30» 12. 2021 г



ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от «27» 12. 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке
текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся
в МОУ «Гуманитарно-экономический лицей»

Саратов 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» (далее - Лицей) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

➤ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

➤ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утвержденный приказом Министерством образования и науки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";

➤ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – ФГОС ОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";

➤ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 31.12.2015 №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413»;

➤ письмо Министерства образования России от 03.06.2003 № 13-51-120/13 "О системе оценивания достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных организациях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования".

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии в Уставом Лицея.

1.3. Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее - ОП), формы, периодичность, порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся Лицея в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ОО, ФГОС СОО.

1.4. Положение является локальным актом Лицея, разработанным с целью определения принципов, особенностей организации оценки, форм и порядка проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ОО, ФГОС СОО.

1.5. Положение утверждается педагогическим советом Лицея, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, приказом директора, согласовывается с Управляющим советом Лицея.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.8. Промежуточная аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися Лицея образовательных программ, в том числе отдельной

части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня обучения.

1.9. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности при оценке качества подготовки обучающихся.

1.10. Промежуточная аттестация включает в себя проведение контрольных работ по русскому языку и математике, выполнение заданий в формате тестов по обществознанию в 10-11-х и географии в 9-х классах, обязательные переводные экзамены по английскому языку, физической культуре в 5-8-х, 10-х классах. Экзамены по другим учебным предметам обучающиеся сдают в соответствии с ежегодным решением педагогического совета, определяющим перечень и форму экзаменов.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. **Текущий контроль успеваемости обучающихся** - это систематическая проверка и оценка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательного процесса в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- развития у обучающегося умения самостоятельно полагать и оценивать результат своих действий;
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения оценки работы обучающихся педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом с учетом образовательной программы, отражаются в календарно-тематических планированиях в соответствии со спецификой предмета, которые утверждаются на заседании предметных методических объединений Лицея.

2.5. Формы текущего контроля:

Филология (русский язык, литература, иностранный язык):

Обязательный устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).

Тестирование (письменное или компьютерное).

Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ.

Самостоятельная работа.

Проверочная работа.

Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).

Контрольная работа.

Контрольный диктант.

Творческая работа.

Защита проекта.

Общественно-научные предметы (история, обществознание, география);
Обязательный устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).
Тестирование (письменное или компьютерное).
Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ.
Самостоятельная работа.
Проверочная работа
Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).
Контрольная работа.
Творческая работа.
Защита проекта.

Математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
Устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).
Тестирование (письменное или компьютерное).
Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ.
Самостоятельная работа.
Проверочная работа
Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).
Контрольная работа.
Творческая работа.
Защита проекта.

Естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);
Устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).
Тестирование (письменное или компьютерное).
Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ.
Самостоятельная работа.
Проверочная работа
Практическая или лабораторная работа.
Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).
Контрольная работа.
Творческая работа.
Защита проекта.

Искусство (изобразительное искусство, музыка);
Устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).
Тестирование (письменное или компьютерное).
Самостоятельная работа.
Проверочная работа
Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).
Контрольная работа.
Творческая работа.
Защита проекта.

Технология (технология);
Устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).
Тестирование (письменное или компьютерное).
Самостоятельная работа.
Проверочная работа
Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).
Контрольная работа.

Творческая работа.
Защита проекта.

Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

Устный ответ (при отсутствии медицинских противопоказаний).

Тестирование (письменное или компьютерное).

Самостоятельная работа.

Проверочная работа

Диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая).

Контрольная работа.

Творческая работа.

Защита проекта.

Возможны другие формы текущего контроля, которые определяются педагогом, фиксируются в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины и утверждаются на заседании предметных методических объединений (см. Приложение 1).

2.6. Текущий контроль успеваемости:

- в 1 -х классах осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе и используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация;

- во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и безотметочно («зачет/незачет») по учебному предмету ОРКСЭ.

2.7. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся лица, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей

государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.8. Текущий контроль успеваемости текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодичных отметок.

2.9. Отметка выставляется исключительно за знания и умения учащегося.

2.10. Результаты письменных работ текущего контроля с соответствующим сложностью работы коэффициентом «2», «3», «4», «5» (вес оценки) должны быть выставлены всем обучающимся, выполнявшим работу.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой, и могут включать всебя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.13. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий или рубежный контроль (контрольную работу), отметка «1» и «2»

(«неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Обучающемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый обучающемуся, не должен превышать двух недель.

2.14. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в день написания работы с соответствующим коэффициентом.

2.15. Обучающийся, пропустивший контрольную работу без уважительной причины, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу снижается на балл и выставляется в день написания работы с соответствующим коэффициентом.

2.16. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, их заменяющих; учитель - предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося или его родителей предоставляет материалы для самоподготовки).

2.17. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы и т.д.).

2.18. Контрольная работа должна быть заявлена (внесена в график работ) учителем-предметником в электронном журнале не позднее, чем за неделю до проведения контрольной работы. Если работа не была заявлена или была заявлена позднее, чем за неделю до проведения контрольной работы, работа снимается (не может быть проведена) либо неудовлетворительные отметки, полученные учащимися, аннулируются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.19. Контрольные работы не могут проводиться в классе в день проведения внешнего контроля (диагностических работ, мониторингов), длящегося 2 (два) и более учебных часа.

2.20. В случае отсутствия обучающегося во время проведения текущего контроля (самостоятельных, проверочных и т.д.) по неуважительной причине, обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные работы должны быть написаны в течение 2 (двух) недель с дня выхода обучающегося после отсутствия.

2.21. Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением от родителей обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах, конференциях, конкурсах различного уровня).

Все остальные причины отсутствия обучающегося в школе являются неуважительными.

2.22. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.23. За четверть у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1(одного) часа в неделю;
- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

За полугодие у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1(одного) часа в неделю;
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2-х - 3-х(двух, трех) часов в неделю;
- 10 (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 4 (четырех) и более часов в неделю.

2.24. Все четвертные, полугодовые отметки должны быть выставлены в срок, указанный администрацией Лицея.

2.25. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, учитель руководствуется средневзвешенным, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия(с учетом коэффициентов за различные виды работ) и пересчитывается в отметку по следующей шкале:

- отметка «5» выставляется при средневзвешенном 4,6 - 5,0;
- отметка «4» выставляется при средневзвешенном 3,6 - 4,59;
- отметка «3» выставляется при средневзвешенном 2,6 - 3,59;
- отметка «2» выставляется при средневзвешенном 2,5 и менее.

2.26. Отметка по предмету "Математика" в 9 - 11 классах определяется как среднее арифметическое из двух средневзвешенных по "Алгебре" и "Геометрии", полученных обучающимися по результатам текущей четверти (текущего полугодия) и выставляется в соответствии с п. 2.25.

2.27. При выставлении четвертной (2-9 классы) или полугодовой (10-11 классы) отметки, учитель может учитывать результативность участия обучающегося в предметных олимпиадах, в научно- практических конференциях за текущий период.

2.28. Текущий контроль результатов с применением электронных средств обучения проводится учителями-предметниками. При этом используются формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея.

2.29. В случае использования электронных средств обучения для всех учащихся Лицея применяются следующие формы текущего контроля:

- устный ответ,
- письменный ответ,
- самостоятельная работа,
- контрольная работа,
- тест,
- сообщение,
- реферат,
- презентация,
- творческая работа;
- сочинение,
- эссе;
- творческий / поисковый / исследовательский проект,
- работа с атласами и контурными картами.

2.30. Оценивание учебных достижений обучающихся при электронном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, принятой в Лицее.

2.31. Оценки, полученные обучающимися за выполнение задания при использовании электронных средств обучения, заносятся в электронный журнал.

2.32. Главным критерием оценки знаний учащихся является **объективность**. Оценки за устные ответы и письменные работы у одного учащегося не должны иметь существенный разброс между собой. При стабильном написании учащимися письменных работ ниже уровня его устных ответов учителем может быть выставлена более высокая оценка за четверть (полугодие), то есть оценка, ориентированная главным образом на устные ответы.

2.33. Оценки по итогам четвертей и полугодий выставляются обучающимся независимо от формы получения образования.

III. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. **Промежуточная аттестация** - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является необходимым условием перевода его в следующий класс.

3.2. **Целями** промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения
- в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов **объективности, беспристрастности**. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Директор и (или) по его поручению заместители директора, методисты, руководители методических объединений или эксперты вправе контролировать соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. Промежуточную аттестацию в Лицее:

3.5.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-8-х, 10-х классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.5.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего

образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

3.6. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Все формы промежуточной аттестации прописаны в учебном плане.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.8.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в два этапа (декабрь, май) в качестве

контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.8.2. директор Лицея издает приказ о сроках и формах промежуточной аттестации, устанавливает сроки предоставления итоговых материалов, утверждает расписание промежуточной аттестации;

3.8.3. в качестве экспертов к участию в промежуточной аттестации могут привлекаться преподаватели вузов, с которыми Лицей имеет договора о сотрудничестве;

3.8.4. продолжительность письменных контрольно-диагностических работ, как правило, составляют 1 -2 урока;

3.8.5. при обнаружении в ходе промежуточной аттестации нарушений законодательства РФ в области образования, о них сообщается директору Лицея;

3.8.6. в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

3.8.7. Промежуточная аттестация обучающихся в МОУ «Гуманитарно-экономический лицей» проводится:

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации Лицея, учителя - предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора Лицея;

➤ по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.

3.8.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

➤ быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

➤ пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей, но

не позднее сроков окончания учебного года.

3.8.9. Тексты для проведения зачетных, контрольных работ и диагностических срезов знаний разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются на заседаниях предметных методических объединений. Весь диагностический материал сдается в учебную часть не позднее 1 апреля.

3.8.10. Расписание контрольных работ промежуточной аттестации составляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, которое утверждается директором Лицея и вывешивается для учащихся за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

3.8.11. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Лицеом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.8.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8.14. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, оговоренные администрацией школы и быть аттестованным по предмету.

3.8.15. Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется «н/а»), если по неуважительной причине пропустил

50% учебных занятий по предмету и более. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

3.8.16. При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан сдать задолженность по предмету в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) учителю-предметнику. Дата сдачи задолженности назначается по согласованию с администрацией Лицея. В случае

неуспешной сдачи задолженности в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) обучающийся имеет право на повторную сдачу задолженности в течение второй учебной недели следующей четверти (полугодия). В этом случае для принятия задолженности администрацией Лицея создается предметная комиссия.

IV. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в лицее.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами лицея.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

4.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных ОУ.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах 2-х учебных часов в соответствии с утвержденным графиком.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Лицея.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

V. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде аналитической справки и заносятся в электронный журнал. В 5-8-х и 10-х классах оформляются протоколы проведения промежуточной аттестации, которые подписываются тремя членами аттестационной комиссии.

5.2. Отметка обучающихся за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) отметок как среднеарифметическое по правилам математического

округления (учитывая п.2.26 данного Положения).

5.3. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

5.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.5. Педагогический совет Лицея по результатам промежуточной аттестации принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс. Директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

5.8. В целях реализации позиции п. 5.6, 5.7. настоящего Положения:

5.8.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.8.2. **Академическая задолженность** - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.8.3. **Условный перевод** в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.10. Обучающиеся, имеющие по итогам года одну неудовлетворительную отметку, обязаны ликвидировать задолженность в установленные сроки.

5.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, обязаны ликвидировать задолженность повторно.

5.12. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее 3-х человек. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

5.13. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.14. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине оформляются протоколом комиссии.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.16. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

**Приложение № 1к Положению о формах,
периодичности,
порядке текущего контроля
и промежуточной аттестацииМОУ
«Гуманитарно-экономический лицей»**

Формы контроля

Общешкольные формы контроля:

- устный ответ;
- итоговый контроль;
- независимая диагностика;
- административная контрольная работа;
- административный срез знаний;
- входной контроль;
- тест (не на урок);
- работа на уроке.

Формы контроля во 2-4-х классах:

- контрольное списывание;
- устный ответ;
- комплексный анализ текста;
- проверочная работа;
- диктант с грамматическим заданием;
- решение задач;
- обучающее изложение;
- обучающее сочинение;
- практическая работа;
- диктант (словарный, математический);
- списывание;
- устный счет;
- контроль навыков счета;
- письмо по памяти;
- творческая работа.

Формы контроля на уроках математики, алгебры, алгебры и начал анализа, геометрии, избранных вопросов математики, решении геометрических задач:

- устный ответ;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- диктант (математический, графический);
- устный счет;
- общественный смотр знаний.

Формы контроля на уроках русского языка, родного русского языка, литературы, родной литературы:

- устный ответ;
- итоговое изложение;
- контрольная работа;
- зачет;
- эссе;
- сочинение;
- самостоятельная работа;
- изложение;
- комплексный анализ текста;
- контрольный диктант;
- терминологический диктант;
- словарный диктант;
- чтение наизусть;
- реферат;
- доклад;
- художественное чтение;
- смысловое чтение.

Формы контроля на уроках биологии, географии, химии, физики, астрономии, практикума по решению научно-практических задач, практикума по физике, практикума по химии:

- устный ответ;
- зачет;
- контрольная работа;
- защита проекта;
- лабораторная работа;
- проверочная работа;
- практическая работа;
- диктант (физический, химический, терминологический, графический);
- доклад.

Формы контроля на уроках иностранных языков (английский, немецкий, французский):

- контрольная работа;
- контрольный диктант;
- устная речь: монологическая и диалогическая;
- контроль навыков чтения;
- контроль навыков аудирования;
- контроль грамматических навыков;
- самостоятельная работа;
- словарный диктант;
- личное письмо.

Формы контроля на уроках информатики, технологии:

- устный ответ;
- защита проекта;

- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- доклад.

Формы контроля на уроках истории, обществознания, экономики, права:

- устный ответ;
- историческое сочинение;
- проверочная работа (многоуровневый тест + задания);
- самостоятельная работа;
- доклад;
- терминологический диктант;
- хронологический диктант;
- творческое задание (минипроект);
- практическая работа (работа с картой, работа с графиками, диаграммами, таблицами, работа с документом, анализ текста).

Формы контроля при работе с индивидуальным учебным проектом:

- защита проекта;
- доклад;
- работа над проектом.